

## ИНТЕГРАЦИЯ ЭЛЖУР И МРКО

Для автоматизированной выгрузки сведений об успеваемости учащихся из ЭлЖур в МРКО необходимо произвести синхронизацию данных о классах, учащихся и педагогах в этих системах.

Так как самостоятельное редактирование через интерфейсы МРКО классов, учащихся и учителей невозможно, перед началом интеграции необходимо выверить соответствие данных, присутствующих в МРКО, реальной ситуации в школе и, при необходимости, внести правки путем **обращения в техническую поддержку МЦКО**.

## СИНХРОНИЗАЦИЯ ДАННЫХ

### Шаг 0. Проверить актуальность данных в МРКО

При обнаружении несоответствия сведений о классах, учителях или обучающихся в МРКО необходимо обратиться в **техническую поддержку МЦКО** по телефону: **(495) 539-55-55** или e-mail: **th@mcko.ru**

### Шаг 1. Настройка ЭлЖур для взаимодействия с МРКО

Войдя в ЭлЖур в качестве администратора журнала, выберите в главном меню раздел «*МРКО*» – «*Настройки*», укажите логин и пароль **пользователя МРКО, обладающего правами Администратора**.

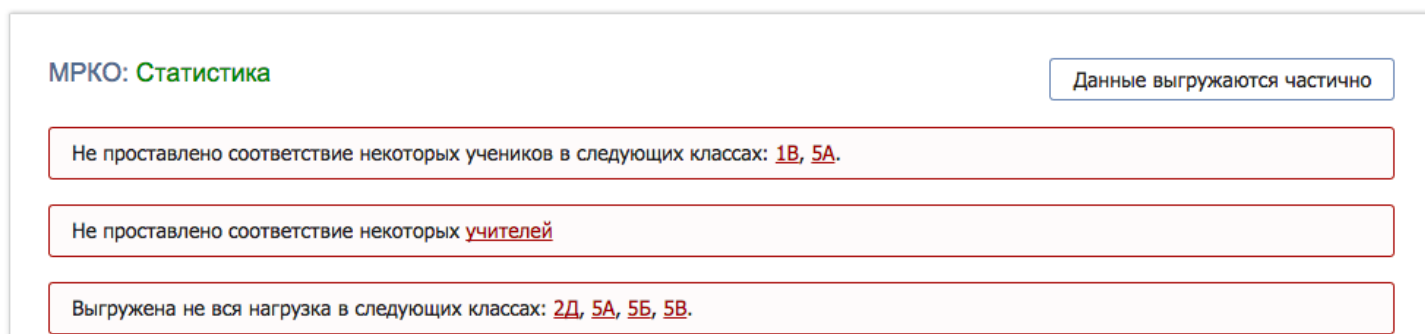
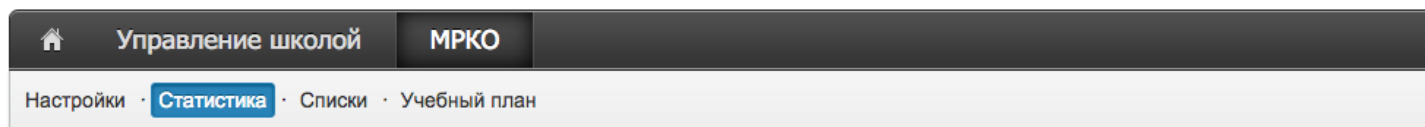
The screenshot shows the user interface for configuring the journal's connection to the MRCO system. At the top, there is a navigation bar with 'Управление школой' and 'МРКО' (highlighted). Below this is a sub-menu with 'Настройки', 'Списки', and 'Учебный план'. The main content area is titled 'МРКО: Данные авторизации'. It contains two input fields: 'Логин' (Login) and 'Пароль' (Password), both with masked characters. Below these fields is a blue 'Сохранить' (Save) button. To the right of the form is a green button labeled 'Синхронизировать данные с МРКО' (Synchronize data with MRCO), which is highlighted with a red box.

Сохраните введенные данные, нажав соответствующую кнопку, и произведите синхронизацию данных, используя кнопку «**Синхронизировать данные с МРКО**». После нажатия кнопки она исчезнет и появится надпись, информирующая о ходе синхронизации.

**Обратите внимание:** синхронизация данных может занять несколько минут. После ее завершения вновь появится зеленая кнопка.

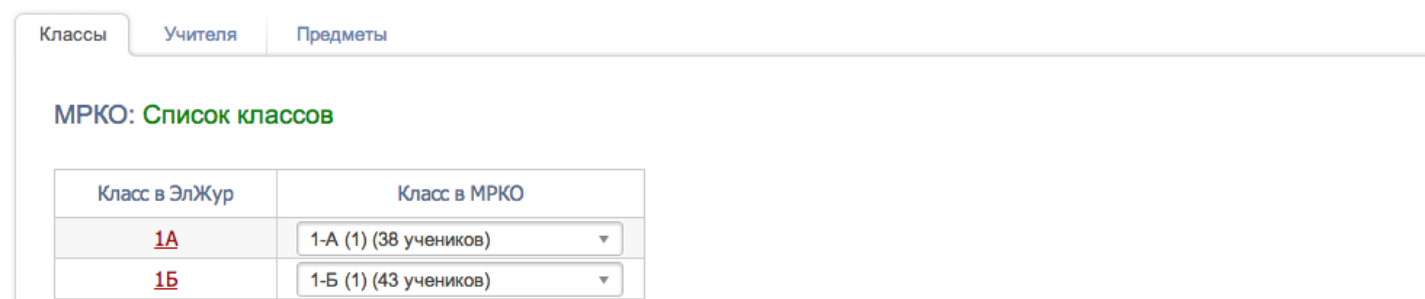
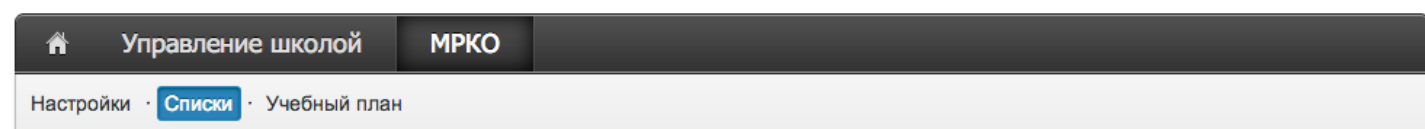
### Шаг 2. Проверка установленных соответствий

После первичной синхронизации необходимо проверить корректность автоматического установления соответствий классов, учащихся, учителей и предметов. Для этого перейдите в раздел «Статистика», в котором Вам будет представлен перечень информации, требующей уточнения.



Проставить соответствия, которые модулю не удалось определить автоматически, можно в разделе «Списки», щелкнув на обнаруженную проблему.

На вкладке Классы приведен список классов, существующих в ЭлЖур. Каждому классу в соответствие должен быть указан класс, присутствующий в списке учебных единиц МРКО. Если системе не удалось автоматически поставить соответствие, Вы можете это сделать руками, выбрав необходимый класс из выпадающего списка.



После проверки корректности соответствия классов Вы можете проверить соответствие списков обучающихся в них. Для этого щелкните мышкой по названию класса в столбце «Класс в ЭлЖур».

Система выведет список учеников класса и их соответствие в МРКО. Если какой-то учащийся не

Ученик в ЭлЖур	Ученик в МРКО
[Имя ученика]	[Имя ученика]
[Имя ученика]	[Имя ученика]
[Имя ученика]	не выбрано
[Имя ученика]	не выбрано

определился автоматически, Вы можете указать его вручную, выбрав из списка.

Аналогичные действия необходимо провести на вкладках «Учителя» и «Предметы».

### **Шаг 3. Повторная синхронизация**

Если на втором шаге Вы вручную устанавливали какие-либо соответствия, необходимо вернуться в раздел «Настройки» и еще раз нажать на кнопку «Синхронизировать данные с МРКО».

### **Шаг 4. Проверка выгрузки учебного плана**

При наличии установленных соответствий классов, учителей и предметов система автоматически выгрузит данные по учебной нагрузке в качестве Учебного плана в МРКО. В разделе «Учебный план» Вы можете ознакомиться с результатами данной выгрузки.

Нагрузка ЭЖ	Учебный план МРКО
1А	
Дин. пауза	Нагрузка выгружена
Развив. деят.	Нагрузка выгружена
Музыка	Нагрузка не загружена (нет учителя в МРКО)

Если при синхронизации системе не удалось выгрузить какие-то данные, Вы увидите соответствующее сообщение с указанием причины. При наличии таких сообщений необходимо еще раз проверить корректность установки соответствий классов, учащихся, учителей и предметов в ЭлЖур и МРКО в разделе «Статистика».

Выгрузка расписания происходит автоматически после успешной выгрузки учебного плана.

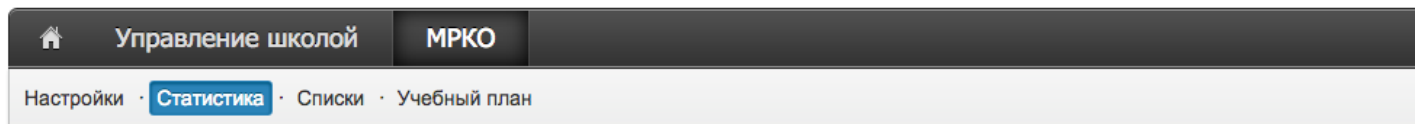
**Синхронизация данных ЭлЖур и МРКО завершена!**

### **ВЫГРУЗКА СВЕДЕНИЙ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ**

Все сведения об успеваемости выгружаются автоматически. Ежечасно происходит выгрузка следующих сведений из ЭлЖур в МРКО:

- дата проведения урока,
- оценки, полученные учащимися,
- факт проведения контрольной работы на уроке,
- тема урока,
- выданное домашнее задание.

В разделе «Статистика» можно получить сведения о количестве выгруженных и ожидающих выгрузки данных.



МРКО: Статистика Данные полностью выгружаются

Класс	Оценки		Темы		Домашние задания	
	выгружены	ожидают	выгружены	ожидают	выгружены	ожидают
2А	455	12	71	3	42	4
2Б	759	0	93	0	46	0

### **ДОСТУП РОДИТЕЛЕЙ ЧЕРЕЗ ПОРТАЛ ГОСУСЛУГ**

После начала выгрузки данных информация об успеваемости доступна родителям, которые захотят использовать сервис МРКО на московском Портале государственных услуг.

Таким образом, **если какой-либо родитель изъявит желание** получить доступ к сведениям об успеваемости своего ребенка с использованием Портала государственных услуг через сервис МРКО, ему необходимо выдать логин и пароль, формируемые в МРКО.

**Обращаем Ваше внимание**, что *заходя в дневник своего ребенка через МРКО* родитель не получит доступа ко всем сервисам ЭлЖур: системе сообщений, доске объявлений, замечаниям, графику успеваемости, графику КР и т.д.

При возникновении вопросов Вы можете обратиться в техническую поддержку через наш **Справочный центр** (<http://help.eljur.ru>) или используя ссылку «**Задать вопрос**».