

Уважаемые коллеги!

Для автоматизированной выгрузки данных об успеваемости из Электронного журнала в Общегородской электронный журнал/дневник (ОЭЖД, <http://dnevnik.mos.ru>) необходимо первичное заполнение системы (ОЭЖД) списочными составами классов, учеников и преподавателей.

Выгрузку данных может произвести любой пользователь Электронного журнала с правами Завуча. Для этого необходимо навести мышку на свое имя в верхнем правом углу Электронного журнала и выбрать пункт «**О школе**». На открывшейся странице нажмите на кнопку «**Выгрузка персональных данных**» (см. Рисунок 1), после чего система сформирует файл в формате *Microsoft Excel (export.xls)* с информацией о классах, преподавателях и сотрудниках школы.

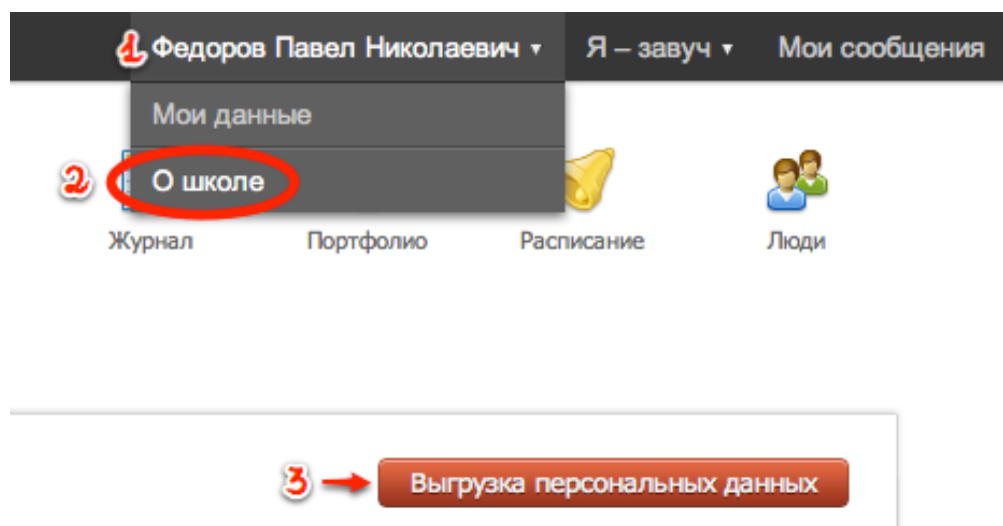
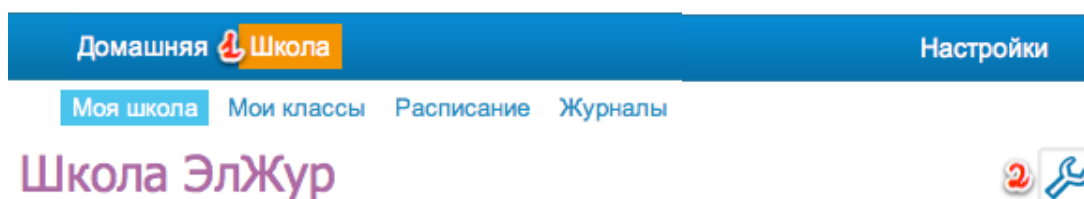


Рисунок 1. ЭлЖур – Формирование файла для выгрузки персональных данных в ОЭЖД.

После выгрузки данных зайдите под своим логином в Общегородской электронный журнал/дневник (dnevnik.mos.ru). В главном меню выберите раздел «Школа», затем нажмите на кнопку «Администрирование школы» и выберите пункт «Импорт данных» (см. Рисунок 2).



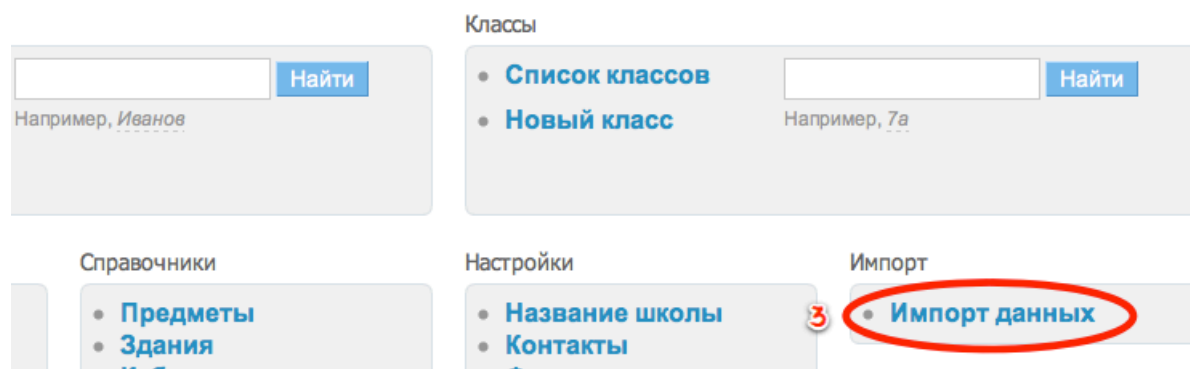


Рисунок 2. ОЭЖД – Администрирование школы.

На открывшейся странице нажатием на кнопку со знаком «плюс» выберите **файл, выгруженный из Электронного журнала** (*export.xls*), затем нажмите кнопку «**Загрузить**». После загрузки файла для начала импорта данных нажмите кнопку «**Старт**» (см. Рисунок 3). Информация о результатах импорта появится ниже.



Рисунок 3. ОЭЖД – Импорт данных.

Если в процессе выгрузки данных у вас **возникнут вопросы**, вы можете обратиться в службу технической поддержки по телефону: **8 800 555-22-50**.